



PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE CHILE
ESCUELA DE INGENIERÍA
DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y POSTGRADO

Instructivo Utilización Plataforma Gestión IPre^(Beta)

El siguiente instructivo está diseñado para guiar a **Alumnos** y **Profesores (Mentores)** en el uso de la Plataforma Gestión IPre^(beta) para la publicación, búsqueda y selección de Oportunidades de Investigación de Pregrado.

En caso de dudas o problemas, contactar al Coordinador del Programa de investigación en Pregrado de la Escuela de Ingeniería al correo electrónico ipre@ing.puc.cl. Para más información sobre la plataforma o investigación dirigirse a <http://ipre.investigacion.ing.uc.cl/>.

Información de Interés.

La plataforma web Gestión IPre^(beta) tiene el propósito de facilitar el desarrollo de actividades de investigación en Pregrado de alumnos de la Escuela de Ingeniería y otras facultades UC, proporcionando las herramientas para realizar los procedimientos de promoción e inscripción de los cursos IPre.

La plataforma procesa la programación de los cursos y la inscripción de los alumnos, enviando estos datos a DARA los días 30 de cada mes. Por esta razón, el curso IPre puede demorar hasta 1,5 meses en aparecer en la carga académica del alumno, a diferencias de otros cursos en la UC. La plataforma opera durante el año completo; sin embargo, los tiempos de inscripción académica por semestre son los siguientes:

Inscripción para el 1^{er} Semestre: hasta el 1 de mayo.

Inscripción para el 2^o Semestre: hasta el 1 de octubre.



PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE CHILE
ESCUELA DE INGENIERÍA
DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y POSTGRADO

Instructivo para Alumnos:

1. Ingresar al sitio <http://gestionipre.investigacion.ing.uc.cl/> para acceder a la plataforma.
2. Para alumnos de la Escuela de Ingeniería: ingresar al sitio utilizando credenciales de Siding.
3. Para alumnos de otras escuelas: Crear un usuario nuevo utilizando las credenciales UC pinchando en el botón “Inscríbete con tu mail UC”.

Gestión IPRe Beta Iniciar Sesión

Bienvenido a Gestión IPRe

Sistema de Oportunidades de Investigación en Pregrado
Ingeniería UC

Ingresar con tu usuario y contraseña Siding (Si ya habías creado un usuario, puedes loguearte también con esas credenciales) Iniciar Sesión

Si no eres alumno de Ingeniería inscríbete con tu email UC:

←

O bien, puedes revisar las Oportunidades de Investigación de carácter público aquí

¿Cómo funciona?
Plataforma Gestión IPRe

Haz click aquí para seguir

Si tienes problemas técnicos con la página, envíanos un email a gestionipre@ing.puc.cl

4. Crear un perfil de alumno rellenando los casilleros con la información solicitada.



PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE CHILE
ESCUELA DE INGENIERÍA
DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y POSTGRADO

Gestión IPRe **Beta** Iniciar Sesión

Inscripción Alumno UC

Rut (sin puntos) *

Nombres/Names *

Apellidos/Last Name *

Email *

Telefono/Phone Number

Información del Estudiante/Student Info

Es UC/Is UC

Facultad/Escuela/Departamento / Faculty/School/Department

[Crear](#)

5. Con el perfil creado, hacer click en el menú desplegable “Oportunidades” y seleccionar “Buscar Oportunidades”.

Gestión IPRe **Beta** Inicio Postulaciones - **Oportunidades -** Mis Investigaciones Alumno Alumno -

[Buscar Oportunidades](#)

Inicio

Estimado Alumno, Le damos la bienvenida a la plataforma Gestión IPRe. En esta plataforma podrá buscar y postular a las Oportunidades de Investigación en pregrado que mas se acomoden a su perfil.

Buscar Oportunidades de Investigación, puede hacer click aquí: [Buscar Oportunidades](#)

A continuación encontrará dos pestañas con items que requieren su atención

Oportunidad	Mentor	Estado	Fecha de Postulación	Última Actualización
«				

Recuerda que:

- Si quieres inscribir mas del máximo de créditos permitidos, necesitamos que nos traigas (Raúl Devés 4 piso) una carta de post-grado aprobando el exceso de carga
- Los cursos IPRe no son retirables
- Luego de postular a una investigación debes ponerte en contacto con el mentor para poder coordinar el trabajo a realizar
- Cualquier duda escríbenos a ipre@ing.puc.cl

6. Navegar por las alternativas de Oportunidades disponibles o hacer click en el botón “Búsqueda Avanzada” para ingresar criterios de búsqueda específicos.
7. Una vez encontrada una Oportunidad de interés, hacer click en el botón “Ver” para desplegar la descripción completa.



PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE CHILE
ESCUELA DE INGENIERÍA
DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y POSTGRADO

8. Si la Oportunidad cumple con las expectativas, el alumno cumple con los requisitos mínimos del curso (si los tiene) y se desea contactar al Mentor, hacer click en el botón “Postular” y luego confirmar la postulación en el diálogo siguiente.
9. Tanto el Alumno como el Mentor recibirán una notificación informando que la postulación fue realizada exitosamente. En caso de haber problemas de requisito o de carga académica, el alumno recibirá una notificación.
10. Una vez realizada la postulación a la Oportunidad, el Alumno recibirá un correo electrónico con la información del Mentor para coordinar una reunión y conocer más a fondo los detalles y condiciones del trabajo.
11. Luego de realizada la reunión, el Mentor decidirá si aceptar o rechazar al Alumno (vía la plataforma), quién será notificado por correo electrónico. El sistema otorga un plazo de 14 días para coordinar la reunión y la decisión del Mentor.
12. En caso de que el Mentor acepte al Alumno, éste recibirá una notificación por correo y deberá confirmar o anular la Postulación. El plazo de confirmación/anulación de la postulación por parte del Alumno es de 5 días.
13. Sólo cuando la Postulación sea confirmada por el Mentor Y el Alumno, la Oportunidad se convertirá en “Investigación”. Esto indica que el proceso de selección ha concluido, por lo que la Oportunidad ya no es editable por ninguna de las partes y el curso se considerará, para efectos prácticos, como inscrito.

NOTA: el objetivo de la doble confirmación es asegurar que el Alumno y el Mentor se conozcan y que el curso se alinee adecuadamente con los intereses de ambos. Un Alumno puede



PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE CHILE
ESCUELA DE INGENIERÍA
DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y POSTGRADO

postular a más de una Oportunidad simultáneamente hasta encontrar la Investigación adecuada y puede inscribir más de una Investigación por semestre, siempre que su carga académica lo permita.

RECUERDA QUE LOS CURSOS IPre NO SON RETIRABLES.



PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE CHILE
ESCUELA DE INGENIERÍA
DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y POSTGRADO

Instructivo para Mentores:

1. Ingresar al sitio <http://gestionipre.investigacion.ing.uc.cl/> para acceder a la plataforma usando las credenciales de Siding.
2. Mentores externos a la Escuela de Ingeniería deben enviar un correo a ipre@ing.puc.cl solicitando la creación de un usuario nuevo.
3. Para crear una nueva Oportunidad, una vez dentro de la plataforma, hacer click en el botón “Crear Nueva” en la pantalla de inicio. Alternativamente, se puede seleccionar está opción desde el menú desplegable superior “Oportunidades” y luego “Crear Nueva”.

Gestión IPre **Beta** Inicio Postulaciones - Oportunidades - Mis Investigaciones Oportunidad... Q Mentor Mentor -

Inicio

Estimado Mentor, Le damos la bienvenida a la plataforma Gestión IPre. En esta plataforma podrá ofrecer sus Oportunidades de Investigación en Pregrado para que los alumnos busquen y postulen a aquellas que más se acomoden a su perfil.

Para crear una Oportunidad Nueva, puede hacer click aquí: [Crear Nueva](#)

A continuación encontrará dos pestañas con ítems que requieren su atención

Postulaciones Nuevas (0) Oportunidades No Visibles (0)

Oportunidad	Alumno	Estado	Fecha de Postulación	Última Actualización
«				

Le recordamos que los alumnos deben cumplir con los requisitos impuestos por usted en las Oportunidades, así como al inscribirse el IPre quedar con una carga académica menor o igual a 55 créditos.

4. Completar la información solicitada para la Oportunidad. El programa IPre ofrece alternativas de 5, 10 y 20 créditos, en función de la carga de trabajo asociada a la Oportunidad creada. A continuación, se agrega una descripción detallada, para mayor claridad, de algunos ítems.
 - a. Título: agregar un título atractivo que refleje el objetivo de la investigación.
 - b. Descripción: incluir una descripción detallada de la oportunidad de investigación. Tiene un límite de 1000 caracteres para esta sección.



PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE CHILE
ESCUELA DE INGENIERÍA
DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y POSTGRADO

Nueva Oportunidad

Título * <input type="text"/>	Pública * <input type="text" value="Pública"/>
Title (Si lo deja en blanco se hará una traducción automática con Yandex) <input type="text"/>	Método de evaluación * <input type="text" value="Nota 1-7"/>
Descripción * <input type="text"/>	Visible <input checked="" type="checkbox"/>
Description (Si lo deja en blanco se hará una traducción automática con Yandex) <input type="text"/>	Vacantes * <input type="text" value="10"/>
Palabras claves <input type="text"/>	Créditos * <input type="text" value="Escoga uno"/>
Prerrequisitos (Siglas) <input type="text"/>	Fecha de creación * <input type="text" value="13-09-2016"/>
Facultad/Escuela/Departamento <input type="text" value="Ciencia de la Computación"/>	Es CMD <input type="checkbox"/>
Mentor Responsable * <input type="text" value="Yo"/>	
Agregar un segundo Mentor <input type="text" value="Seleccione un mentor"/>	
Agregar un tercer Mentor <input type="text" value="Seleccione un mentor"/>	

- c. Palabras clave: agregar 3-5 palabras claves que faciliten la búsqueda de Oportunidades para los alumnos interesados. Separar los términos mediante coma (,) para que el sistema los reconozca.
- d. Prerrequisitos: solo rellene esta sección en caso de que su Oportunidad tenga uno o más cursos de requisito (incluir siglas de cursos para verificación automática).
- e. Mentor responsable: debe ser aquel encargado de la supervisión y evaluación de los alumnos, quien será responsable de incluir las notas en Banner UC. Adicionalmente, un curso puede tener hasta 3 mentores.



PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE CHILE
ESCUELA DE INGENIERÍA
DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y POSTGRADO

- f. Pública: esta opción permite configurar la visibilidad de la Oportunidad. Al seleccionar privada, la Oportunidad solo podrá ser vista por Alumnos con perfiles creados y desde la plataforma Gestión IPre^(beta), por lo que requiere login. Las Oportunidades públicas son visibles desde el sitio web de IPre (<http://ipre.investigacion.ing.uc.cl/>) y son publicadas de manera automática. Se recomienda especialmente esta opción de privacidad para asegurar la visibilidad de la Oportunidad por Alumnos de intercambio y de otras Universidades.
 - g. Traducción: la plataforma se encuentra disponible en Inglés y Español, por lo que se ofrece un sistema de traducción automática de títulos y descripciones de las Oportunidades al dejar en blanco dichos campos. Sin embargo, si Ud. lo prefiere puede escribir directamente las versiones traducidas.
 - h. Visibilidad: la casilla “visible” permite cambiar el estatus de la Oportunidad. Solamente aquellas Oportunidades marcadas como visibles estarán disponibles para los Alumnos. Esta opción le permitirá a Ud. trabajar en Oportunidades parcialmente, subirlas a la Plataforma, pero mantenerlas ocultas hasta tener la versión definitiva. Una Oportunidad invisible puede guardarse de un semestre a otro. Las Oportunidades que hayan copado sus cupos disponibles pasarán automáticamente a invisibles y no se ofrecerán dentro las opciones para los Alumnos.
 - i. Edición: una vez creada la Oportunidad, ésta puede ser editada en cualquier momento por el Mentor. Sin embargo, si un Alumno ya confirmó la aceptación, se creará una Investigación a partir de la Oportunidad, la cuál no podrá ser editada y se considerará como curso inscrito.
5. Una vez creada la Oportunidad, ésta quedará disponible para que los Alumnos la puedan buscar y postular, mientras esté marcada como “visible”.
 6. Cuando un Alumno postule a su Oportunidad, Ud. recibirá una notificación por correo electrónico con la información del Alumno interesado para coordinar una reunión. El objetivo es conocer al Alumno y conversar sobre el tema de investigación en detalle.



PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE CHILE
ESCUELA DE INGENIERÍA
DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y POSTGRADO

7. El Mentor deberá aceptar o rechazar (vía la plataforma) al Alumno en función de los intereses de ambas partes. El sistema otorga un plazo de 14 días para coordinar la reunión y aceptación/rechazo de la postulación.
8. En caso de aceptar la participación del Alumno, él contará con un plazo de 5 días para confirmar o anular la postulación.
9. Sólo cuando la Postulación sea confirmada por el Mentor Y el Alumno, la Oportunidad se convertirá en “Investigación”. Esto indica que el proceso de selección ha concluido, por lo que la Oportunidad ya no es editable por ninguna de las partes y el curso se considerará, para efectos prácticos, como inscrito.

NOTA: el objetivo de la doble confirmación es asegurar que el Alumno y el Mentor se conozcan y que el curso se alinee adecuadamente con los intereses de ambos. Un Mentor puede ofrecer más de una Oportunidad simultáneamente y puede guiar múltiples Investigaciones paralelas.

RECUERDE QUE LOS CRÉDITOS IPre NO SON RETIRABLES.